



Администрация Вачского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чулковская основная общеобразовательная школа
П Р И К А З

14.09.2020 г

№ 115 - о

Об утверждении дорожной карты
внедрения Целевой модели
наставничества обучающихся

На основании приказа управления образования администрации Вачского муниципального района от 11.09.2020г . № 242 «О выполнении плана мероприятий (дорожная карта) внедрения Целевой модели наставничества обучающихся»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества обучающихся в МБОУ Чулковской оош (Приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению Целевой модели наставничества (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Н.Спиридонова

**Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества обучающихся
в МБОУ Чулковской оош**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического коллектива школы о реализации программы наставничества	14.09.-21.09	Директор школы, администрация школы
Информирование родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ Чулковской оош о планируемой реализации программы наставничества	14.09.-21.09	Классные руководители
Встреча с обучающимися школы с информированием о реализуемой программе наставничества	14.09.-21.09	Администрация школы, классные руководители
Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	21.09.-12.10	Классные руководители, ответственная за ВР
Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, родители, педагог-психолог. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	21.09.-12.10	Проектная группа
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	19.10-30.10	Директор школы, администрация школы
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	19.10-30.10	Проектная группа
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	21.09.-12.10	Проектная группа
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	19.10-30.10	Директор школы, администрация школы
Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением педагога-психолога)	в течение всего периода	Директор школы, администрация школы
Обучение наставников	по отдельному графику	Проектная группа
Организация групповой встречи наставников и наставляемых	по отдельному	Проектная группа

	графику	
Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп приказом директора школы	октябрь	Директор школы, проектная группа
Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого	октябрь	Проектная группа
Проведение второй, пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	ноябрь	Проектная группа
Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	по отдельному графику	Проектная группа
Регулярные встречи наставника и наставляемого	по отдельному графику	Проектная группа
Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	декабрь	Проектная группа
Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	декабрь	Проектная группа
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	декабрь	Проектная группа
Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	в течение всего периода	Директор школы, администрация школы
Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников	декабрь	Директор школы, администрация школы
Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	декабрь	Директор школы, администрация школы
Разработка дорожной карты на 2021 год	до 25.12.2020	Директор школы, администрация школы

**Состав рабочей группы,
осуществляющей организационную, методическую и
аналитическую деятельность по внедрению
Целевой модели наставничества**

1. Спиридонова Н. Н., директор МБОУ Чулковская оош
2. Фролова Л.Н., заместитель директора по учебной части
3. Субботина Н.П., ответственная за воспитательную работу школы