

Утверждаю
Директор МБОУ Чулковская оош
 Н.Н.Спиридонова
Приказ от 04.07.2018 № 85-о

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьная служба медиации (далее - Служба) является объединением участников образовательного процесса, действующим в МБОУ Чулковская оош для разрешения спорных ситуаций, возникших в результате гражданских, трудовых и семейных правоотношений.

1.2. Под процедурой медиации понимается способ урегулирования споров при содействии медиатора (независимое лицо либо независимые лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.3. Метод "Школьная медиация" - это инновационный метод, который применяется для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного способа разрешения споров.

1.4. Служба школьной медиации - эта служба, созданная в образовательной организации и состоящая из работников образовательной организации, учащихся и их родителей, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

1.5. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации), Методических рекомендаций Минобрнауки от 18.11.2013г, приказа министерства образования Нижегородской области от 24.01.2017г № 149 « О создании служб школьной медиации (школьных служб примирения)», Национальной стратегии действий в интересах детей 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761, Плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного

распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 года № 1916-р, «Стандартов восстановительной медиации» от 2009 года, данного Положения.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

2.1. Основная цель службы школьной медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы;

создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершившими общественно опасные деяния и освободившимися из мест лишения свободы;

внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом, а также отбывающих или отбывших наказание в местах лишения и ограничения свободы;

интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание служб школьной медиации в образовательных организациях для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;

повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми, доведение стандартов их работы до уровня, отвечающего европейским стандартам, а также потребностям современного общества, оптимизация системы таких органов и организаций.

3. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

3.1 Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе принципов добровольности, конфиденциальности, сотрудничества и равноправия сторон, беспристрастности и независимости медиатора.

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими);

Принцип сотрудничества и равноправия сторон. Стороны равноправны. Ни одна из них не имеет процедурных преимуществ. Медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

4.1. Для организации школьной службы медиации необходимо:

информировать работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) о службе школьной медиации;

мотивировать работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) к участию в деятельности службы школьной медиации и применению метода "Школьная медиация";

провести обсуждение деятельности службы школьной медиации среди работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);

организовать разработку согласований деятельности службы школьной медиации;

обучить сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей) методу "Школьная медиация";

установить сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

5.1. Руководителем (куратором) Службы может быть педагогический работник МБОУ Чулковская оош, на которого возлагаются обязанности по

руководству Службой приказом директора.

5.2. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

5.3. Учащиеся могут принимать участие в «группах равных», обучаться методу школьной медиации.

5.4. Состав Службы устанавливается приказом директора МБОУ Чулковская оош.

6. ПОРЯДОК РАБОТЫ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

6.1. Служба может получать информацию о случаях конфликтного характера от участников образовательного процесса.

6.2. Служба выходит с предложением к участникам конфликта по урегулированию создавшейся ситуации.

6.3. Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица МБОУ Чулковская оош.

6.4. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе с заключения соглашения. Для проведения программы необходимо согласие родителей (законных представителей).

Соглашение должно содержать сведения:

- 1) о предмете спора;
- 2) о медиаторе, медиаторах, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры примирения;
- 3) о порядке проведения процедуры примирения;
- 4) о сроках проведения процедуры примирения.

6.5. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы.

6.6. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре.

6.7. При необходимости Служба передает копию примирительного договора администрации школы.

6.8. Служба помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре. Медиаторы, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации,

несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонами вследствие указанной деятельности, в порядке, установленном гражданским законодательством. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.9. При необходимости Служба информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

6.10. Деятельность Службы фиксируется в журнале, который является внутренним документом службы.

6.11. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию.

6.12. При необходимости. Служба получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

7.1. Службе по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Должностные лица школы оказывают Службе содействие в распространении информации о деятельности Службы среди участников образовательного процесса.

7.3. Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с районным психологом и другими специалистами.

7.4. Администрация школы (далее - Администрация) содействует Службе в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает педагогов и учащихся обращаться в Службу или самим использовать восстановительные практики.

7.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы и достигнутых договоренностях сторон.

7.6. Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между Администрацией и Службой по улучшению работы Службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.7. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, Администрация может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.8. Служба может выносить на рассмотрение Администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению Службы или органов школьного самоуправления.