

**План мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в  
МБОУ Чулковская оош на 2019-2020 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Срок реализации</b>	
<i><b>Организационные мероприятия</b></i>				
<b>1</b>	<b>Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>	<b>Директор</b>	<b>Август 2019</b>	
<b>2</b>	<b>Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ Чулковская оош</b>	<b>Директор</b>	<b>Август - сентябрь 2019</b>	
<b>3</b>	<b>Экспертиза действующих локальных нормативных актов школы на наличие коррупционной составляющей</b>	<b>Директор</b>	<b>В течение всего периода</b>	
<b>4</b>	<b>Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений</b>	<b>Директор</b>	<b>Август-сентябрь 2019</b>	
<b>5</b>	<b>Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции</b>	<b>Директор</b>	<b>В течение всего периода</b>	
<b>6</b>	<b>Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МБОУ Чулковская оош</b>	<b>Директор</b>	<b>Март-апрель</b>	
<i><b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b></i>				
<b>1</b>	<b>Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции</b>	<b>Директор</b>	<b>В течение всего периода</b>	

2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах	Администрация школы	В течение всего периода	
<i>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности.</i>				
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных	Директор	В течение всего периода	
2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	В течение всего периода	
3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Директор, зам. директора по УВР	Июнь, июль 2020	
<i>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</i>				
1	Обмен информацией в рамках межсетевое взаимодействия в объеме компетенции	Директор	В течение всего периода	
2	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса	Зам. директора по УВР, ответственная за ВР	В течение всего периода	
<i>Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению</i>				
1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОО, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Директор, зам директора по УВР	В течение всего периода	

2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Зам. директора по УВР, ответственная за ВР	В течение всего периода	
3	Обновление материалов по противодействию коррупции на сайте школы	Ответственный за ведение сайта	В течение всего периода	
4	Проведение конкурсов творческих работ (рисунок, плакат) по вопросам противодействия коррупции	Учителя ИЗО	Октябрь 2019; Апрель 2020	
5	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции», «Права человека», «Закон в твоей жизни»	Педагог-библиотекарь	Ноябрь, декабрь 2019	
6	Проведение серии классных часов по темам антикоррупционной направленности	Классные руководители	В течение всего периода	
7	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры: <ul style="list-style-type: none"> <li>тематические классные часы «Наши права - наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>Единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> </ul>	Ответственная за ВР, классные руководители	Декабрь 2019	
8	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> <li>проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией</li> <li>правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»</li> </ul>	Ответственная за ВР, классные руководители	Декабрь 2019	
<i>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о деятельности образовательной организации</i>				
1	Размещение на официальном сайте школы Публичного доклада, Плана ФХД и Муниципального задания с отчетом об их исполнении	Директор	В течение всего периода	

2	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан	Директор	В течение всего периода	
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Администрация школы	2 раза в год	
<i>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде</i>				
1	Оказание услуг в электронном виде	Администрация школы	В течение всего периода	
<i>Меры по правовому обеспечению профилактики и противодействия коррупции</i>				
1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Директор	По мере необходимости	
2	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников школы	Директор	По мере необходимости	