



Администрация Вачского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Чулковская основная общеобразовательная школа

П Р И К А З

27.02. 2021г.

№ 13/1- о

**Об организации работы по созданию и функционированию
Центра образования естественно-научной
и технологической направленностей «Точка роста»**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 27.11.2020 № 316-01- 63-1962/20 «О реализации мероприятия по созданию в 2021 году и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественнонаучной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 18.12.2020 №316-01-63-2120/20 «Об утверждении перечня общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах Нижегородской области, на базе которых в 2021 году будут созданы Центры образования естественнонаучной и технологической направленностей в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование, приказа министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 19.01.2021 № 316-01-63-43/21 «Об утверждении примерного Положения и минимальных индикаторов и показателей реализации мероприятий по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах Нижегородской области, Центров образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить план (дорожную карту) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году в МБОУ Чулковская оош Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (Приложение 2).

3. Заместителю директора по учебной работе Фроловой Л.Н. довести до сведения всех участников образовательных отношений выше перечисленные документы.
4. Делопроизводителю Сорокиной Н.Н. разместить документы на официальном сайте школы.
5. Педагогам школы обеспечить выполнение Плана (дорожной карты) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году в МБОУ Чулковская оош Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Н. Спиридонова

План (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году в МБОУ Чулковская оош Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

№	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный	Срок
1.	Назначение ответственного за координацию работы по созданию Центра естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н.	до 17 февраля 2021 года
2.	Утверждение плана (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию в 2021 году в МБОУ Чулковская оош Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П.	до 27 февраля 2021 года
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П.	До 1 апреля 2021 года
4.	Утверждение Положения о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П.	До 1 марта 2021 года
5.	Формирование проекта зонирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»		Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П., Фролов П.В.	До 1 апреля 2021 года
6.	Назначение руководителя Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н.	До 1 марта 2021 года
7.	Получение оборудования. Установка оборудования.	Договор ответственного хранения	Спиридонова Н.Н.	По графику министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородс-

				ой области (далее - МОНиМП НО)
8.	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России		Спиридонова Н.Н.	До 01 июля 2021 года
9	Участие в мониторингах по функционированию Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»		Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П.	По графику МОНиМП НО
10	Подбор педагогических работников Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»		Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н.	До 1 июня 2021 года
11.	Мероприятия по повышению квалификации (профмастерства) педагогов Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Удостоверения (сертификаты)	Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П., Фролов П.В.	По графику ГБУ ДО НИРО
12.	Разработка и утверждение основных и дополнительных общеобразовательных программ, программ внеурочной деятельности, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н., Фролова Л.Н., Субботина Н.П., Фролов П.В.	До 31 августа 2021 года
13.	Зачисление обучающихся на образовательные программы Центра	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н.	До 1 сентября 2021 года
14.	Создание и ведение раздела «Точка роста» на официальном сайте школы в сети «Интернет». Размещение локальных нормативных документов Центра	Официальный сайт школы	Спиридонова Н.Н., Сорокина Н.Н.	До 1 марта 2021 года - создание, постоянно ведение
15.	Открытие Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»	Приказ по школе	Спиридонова Н.Н.	1 сентября 2021 года

Положение о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ Чулковская оош (далее - Центр) создается с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественнонаучной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ Чулковская оош (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей;

2.2.2. реализация внеурочной деятельности обучающихся естественно-научной и технологической направленностей;

2.2.3. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.4. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.5. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.6. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.7. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации